



NEFORMALIOJO ŠVIETIMO PROGRAMOS APRAŠO FORMA

Programos pavadinimas	<i>Norvegų kalba A2.2 visuomenei</i>
Rengėjas(-ai)	
Kodas / Registracijos numeris	<i>NOV0303 / NOV/2016-14</i>
Apimtis kred. ir/ arba trukmė val.	<i>40 kontaktinių auditorinių ak. val., 40 savarankiško darbo ak. val. Iš viso 80 ak. val. (3 ECTS kreditai)</i>
Paskirtis (tikslas, uždaviniai)	<i>Ši programa skirta plėtoti norvegų kalbos komunikacinę kalbinę ir tarpkultūrinę kompetenciją A2.2 lygmeniu. Šio kurso tikslas tobulinti kalbėjimą norvegų kalba bendromis ir specifinėmis temomis, pasitelkiant norvegų kalbos gramatikos žinias aukštesniajame A2 lygyje (morfologijos ir sintaksės taisyklės), tobulinti klausymo, skaitymo ir rašymo įgūdžius, gerinti santykinai sudėtingesnių tekstų supratimą ir mokytis savarankiškai kurti rašytinius tekstus. Studijos vyksta įvairiomis formomis: paskaitos, savarankiško darbo užduotys ir darbas SANAKO laboratorijoje bei MOODLE terpėje (darbas prisijungus prie interneto, sinchroninis ir asinchroninis bendravimas tiesioginėmis žinutėmis ir diskusijų forumuose, interaktyvūs testai ir pratimai).</i>
Tikslinė grupė	<i>Kursas skirtas visiems, norintiems tobulinti A2.2 norvegų kalbos kompetenciją.</i>
Turinys (programos sudedamosios dalys, temos, užsiėmimo pobūdis: teorija, praktika, savarankiškas darbas)	<i>Sudėtiniai sakiniai. Pagrindinio ir šalutinio sakinio žodžių tvarka ir struktūra, sujungiamojo ir prijungiamojo sakinio jungtukai. Priežasties, sąlygos, nuolaidos pažyminio šalutiniai sakiniai. Žodžių tvarka šalutiniuose sakiniuose. Neveikiamoji rūšis: spassiv, bli-passiv bei være-passiv. Sakiniai su formaliuoju subjektu det. Dalyviai. Modaliniai veiksmazodžiai. Preterito ir pluskvamperfekto modalinė vartoseną. 1. Šeima. Šeimos medis. Kartos. Tarpusavio santykiai. Šeimos šventės. Pažintys; 2. Darbas. Darbo sistema. Atlyginimas. Gyvenimo aprašymas. 3. Vaikų darželis ir mokykla. Pažintis su Norvegijos švietimo sistema. Temoms skiriama 40 akademinų valandų: 34 auditorinės akademinės valandos, 1 akademinė valanda – testui, 1 akademinė valanda – atsiskaitymui žodžiu, 4 akademinės valandos – tarpiniam ir galutiniam atsiskaitymui raštu, 40 akademinų valandų – savarankiškam darbui. Iš viso 80 ak. val.</i>
Mokymosi medžiaga	<i>På vei tekstbok: kapitler 14-16, Elisabeth Ellingsen, Kirsti Mac Donald: Latvia, 2012; På vei arbeidsbok: kapitler 14-16: Elisabeth Ellingsen, Kirsti MacDonald: Latvia, 2012. På vei Norsk-litauisk ordliste: Elisabeth Ellingsen og Kirsti Mac Donald: Latvia 2012. Norsk som fremmedspråk. Grammatikk: Anne Golden, Kirsti MacDonald, Else Rayen: Oslo, 1998. Norvegų–lietuvių kalbų žodynas: Ugnius Mikučionis: Kaunas, 2006. Norvegų kalba. Gramatikos konspektas ir žodynėlis: Ugnius Mikučionis: Kaunas, 2004. Norvegų kalba ir gramatika: A. Mickūnaitė- Griškevičienė: Vilnius, 2012. Mokomoji medžiaga MOODLE virtualioje aplinkoje.</i>

Mokymosi metodai	<i>Darbas grupėse, vaidmenų žaidimai, diskusijos, tekstų analizė.</i>
Pasiekimų vertinimas	<i>Tarpinis atsiskaitymas 20% Testas 15% Atsiskaitymas žodžiu 15% Egzaminas 50%</i>
Mokymosi rezultatai (tikėtini gebėjimai, kuriuos įgis programą baigęs asmuo)	<i>Baigę šią neformalaus švietimo programą studijuojantieji gebės:</i> <ul style="list-style-type: none"> • <i>tinkamai vartoti gramatines ir leksines struktūras, atitinkančias A2.2 lygį;</i> • <i>suprasti sudėtingesnių bendrosios ir specifinės kalbos tekstų pagrindinę mintį.</i> • <i>suprasti nesudėtingų bendrosios kalbos garso įrašų kasdieninėmis temomis esmę kalbant bendrine kalba ir dialektu;</i> • <i>kalbėti ir papasakoti su dabartimi, praeitimi arba ateitimi susijusiomis asmeninėmis, kasdieninėmis temomis, pagrįsti asmeninę nuomonę, teisingai tarti žinomus žodžius, frazes, naudoti tinkamą intonaciją;</i> • <i>pradėti pokalbį be pasiruošimo ir pasikeisti informacija esant pažįstamai kalbinei situacijai;</i> • <i>kalbėti apie šeimą ir santykius, įvardinti savo patiriamus jausmus ir nuotaikas, papasakoti apie savo darbinę patirtį, darbo sistemą Norvegijoje ir Lietuvoje, parašyti savo gyvenimo aprašymą norvegiškai, ieškoti informacijos apie darbo pasiūlymus Norvegijoje, taip pat kalbėti ir diskutuoti apie mokyklų ir darželių sistemą, rašyti pranešimus mokytojui.</i>
Išduodamas dokumento tipas	<i>Kompetencijos plėtotę liudijantis pažymėjimas</i>
Asmuo kontaktams	<i>Telefonas / el. paštas, adresas: Jolita Ančlauskaitė jolita.anclauskaite@vdu.lt; Tel. +37037327845</i>