



## NEFORMALIOJO ŠVIETIMO PROGRAMOS APRAŠO FORMA

<b>Programos pavadinimas</b>	<i>Anglų kalba A1.1 visuomenei</i>
<b>Rengėjas(-ai)</b>	<i>Dr. lektorė Asta Balčiūnaitienė</i>
<b>Kodas / Registracijos numeris</b>	<i>ANV0300 / ANV/2016-22</i>
<b>Apimtis kred. ir/ arba trukmė val.</b>	<i>40 kontaktinių auditorinių ak. val., 40 savarankiško darbo ak. val. Iš viso 80 ak. val. (3 ECTS kreditai)</i>
<b>Paskirtis (tikslas, uždaviniai)</b>	Plėtoti komunikacinę kalbinę kompetenciją, kuri apima lingvistinį, pragmatinį ir sociolingvistinį komponentus per recepcijos (klausymo ir skaitymo supratimo), produkcijos ir sąveikos (kalbėjimo ir rašymo) bei tarpininkavimo (vertimo) kalbinės veiklos rūšis pradedančiųjų žemesniajame lygmenyje (A1.1).
<b>Tikslinė grupė</b>	Šis kursas skirtas visiems, norintiems plėtoti anglų kalbos kompetenciją A1.1 lygiu.
<b>Turinys (programos sudedamosios dalys, temos, užsiėmimo pobūdis: teorija, praktika, savarankiškas darbas)</b>	<i>Komunikacinės kalbinės kompetencijos plėtojimas:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Pasisveikinimas ir atsisveikinimas.</i></li><li>• <i>Prisistatymas ir susipažinimas.</i></li><li>• <i>Laikas. Paros laikas. Savaitės dienos. Metai.</i></li><li>• <i>Laisvalaikis ir pomėgiai.</i></li><li>• <i>Šeima ir kasdieninis gyvenimas.</i></li><li>• <i>Profesija ir darbas.</i></li><li>• <i>Maistas ir tradiciniai patiekalai</i></li></ul> <i>Lingvistinės kompetencijos plėtojimas:</i> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Abėcėlė. Balsiai ir priebalsiai.</i></li><li>• <i>Žodžių tvarka sakiniuose.</i></li><li>• <i>Daiktavardis: giminė ir skaičius.</i></li><li>• <i>Artikeliai: žymimasis, nežymimasis, nulinis.</i></li><li>• <i>Klausimai: bendrieji ir specialūs. Neiginys don't / doesn't.</i></li><li>• <i>Asmeniniai, savybiniai įvardžiai.</i></li><li>• <i>Modaliniai veiksmažodžiai: can, could.</i></li><li>• <i>Veiksmažodžių esamasis laikas.</i></li></ul> <i>Temoms skiriama 40 akademinių valandų: 34 auditorinės akademinės valandos, 1 akademinė valanda – testui, 1 akademinė valanda – atsiskaitymui žodžiu, 4 akademinės valandos – tarpiniam ir galutiniam atsiskaitymui raštu, 40 akademinių valandų – savarankiškam darbui. Iš viso 80 ak. val.</i>
<b>Mokymosi medžiaga</b>	<i>Soars, J., L. (2016). New Headway Beginner Student's Book. Plus iTutor DVD-ROM. Oxford: Oxford University Press.</i> <i>Eastwood, J. (2010). Oxford Practice Grammar with Practice. Plus CD-ROM. Oxford: Oxford University Press.</i> <i>Mokomoji medžiaga virtualioje aplinkoje. Cambridge on – line žodynas.</i>
<b>Mokymosi metodai</b>	<i>Skaitymo bei klausymo užduočių atlikimas, vaidmenų žaidimai, darbas grupėse, žodyno plėtojimas, gramatikos pratimų atlikimas ir aiškinimas.</i>

<b>Pasiekimų vertinimas</b>	<p>Tarpinis atsiskaitymas 20%</p> <p>Testas 15%</p> <p>Atsiskaitymas žodžiu 15%</p> <p>Egzaminas 50%</p>
<p><b>Mokymosi rezultatai</b> (tikėtini gebėjimai, kuriuos įgis programą baigęs asmuo)</p>	<p>Išklausę šią neformalaus švietimo programą studijuojantieji gebės:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• taisyklingai tarti anglų kalbos garsus;</li> <li>• tinkamai vartoti gramatines ir leksines struktūras, atitinkančias pradedančiųjų žemesnįjį A1.1 lygmenį;</li> <li>• sudaryti tiesioginius ir klausiamuosius sakinius;</li> <li>• trumpai papasakoti apie save;</li> <li>• skaityti ir suprasti nesudėtingus tekstus, tokius kaip informaciniai užrašai, reklaminiai bukletai, iškabos, valgiaraščiai;</li> <li>• suprasti labai trumpus adaptuotus garso ir vaizdo įrašus, frazes ir žodžius, naudojamus kasdienėse situacijose;</li> <li>• suteikti ir paklausti reikalingos informacijos;</li> <li>• užmegzti ir palaikyti pokalbį, gebėti užduoti klausimus;</li> <li>• paprasta kalba užrašyti pateikiamą informaciją.</li> </ul>
<b>Išduodamas dokumento tipas</b>	Kompetencijos plėtotę liudijantis pažymėjimas
<b>Asmuo kontaktams</b>	<p>Asta Balčiūnaitienė</p> <p>El. paštas, adresas: <a href="mailto:asta.balciunaitiene@vdu.lt">asta.balciunaitiene@vdu.lt</a></p> <p>Telefonas +37037327845</p>